 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato N° 4146.010.32.1.0955 de 2026	
Nombre completo del contratista: Nohra Gutiérrez Jiménez	
Documento de identificación: C.C 29.816.350 de Sevilla	
Nombre del supervisor: Clara Ines Torres Sinisterra	
Organismo: Secretaría de Bienestar Social	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento en la implementación de la política pública CaliAfro en el marco de la articulación y la corresponsabilidad interinstitucional en Santiago de Cali. Ficha BP26005921	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/FEB/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es): Modificación No 1:al contrato de Prestación de servicios profesionales especializados N° 4146.010.26.1.0955.2026, suscrito el día 27 de enero de 2026. Modificación(es):Modificación No2: Al Contrato de Prestación de Servicios profesionales especializados No 4146.010.32.1.0955.2026 se adiciona el valor de una (1) cuota por la suma de Siete millones treinta y seis mil pesos m/cte (\$ 7.036.000) y se prorroga por un (1) mes hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 14 de mayo de 2026.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$28.144.000)

Adición: Adición N° 1: por la suma de SIETE MILLONES TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$ 7.036.000)

Prórroga: Desde el 01 de junio hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$35.180.000	\$7.036.000	\$ 21.108.000	\$7.036.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N° Planilla: 80159636 N° PIN, Autorización, Referencia, Pago: 52520725 Operador: Compensar – Miplanilla Fecha de Pago: 5 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2026
Observaciones al informe financiero y contable:	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: 1. Atender y orientar a las personas usuarias y comunidades en las comunas y corregimientos del Distrito, brindando información y acompañamiento sobre la oferta institucional y las rutas de atención dispuestas por la Secretaría de Bienestar Social. 1.1. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, socializó información recopilada sobre oferta institucional de distintos programas de la SBS y rutas de atención de la subsecretaría de género para orientar personas y comunidades atendidas a través de la líder del proyecto Estrategia de Superación de Pobreza Extrema - ESPE y una líder de JAC de Altos de Menga. 2. Realizar recomendaciones tendientes al fortalecimiento de las políticas sociales de la Secretaría de Bienestar Social. 2.1. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, participó en la elaboración de propuesta de trabajo sobre el Índice de Pobreza Multidimensional – IPM, a través de reuniones de equipo de gestión del conocimiento del OPS, y revisión de ejercicios previos, como el documento de Línea de Base de la Estrategia de Superación de Pobreza Extrema – ESPE, de feb-2026, donde se incluye la medición de los indicadores del IPM. 3. Realizar estrategias de investigación con perspectiva poblacional tendientes a fortalecer programas y proyectos de superación de la pobreza en Santiago de Cali, a cargo de la Secretaría de Bienestar Social.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 3.1. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, realizó apoyo desde el OPS al proyecto Estrategia de Superación de Pobreza Extrema- ESPE, a través de la asistencia a reuniones de seguimiento del proyecto, y acompañamiento en la propuesta de ajuste al instrumento de caracterización.
4. Hacer seguimiento a las políticas públicas, planes, programas y proyectos de la Secretaría de Bienestar Social relacionados con la población afrodescendiente, aportando insumos técnicos y observaciones que contribuyan a su actualización, articulación y cumplimiento.
 - 4.1. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, asistió a reuniones de Mesa Técnica para Evaluación y Formulación de Política Pública de Primera Infancia y Adolescencia – PIIA, con la participación de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, Subsecretaría de Primera infancia, y el equipo de gestión del conocimiento del Observatorio de Políticas Sociales - OPS.
5. Realizar estrategias de gestión del conocimiento a partir de fuentes internas y externas de datos de la Secretaría de Bienestar Social.
 - 5.1. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, elaboró informes solicitados por el coordinador del OPS sobre datos consolidados del Registro Administrativo 2026 y Tabla con fuentes de datos de las distintas Subsecretarías y Programas.
6. Apoyar el diseño, aplicación y procesamiento de instrumentos de recolección de datos en la Secretaría de Bienestar Social.
 - 6.1. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, elaboró presentación del informe de caracterización de Altos de Menga, y acompañó jornada de socialización de resultados con líderes de la comunidad, y equipo del OPS; además realizó los ajustes solicitados tanto a la Base de datos como al documento y presentación, agrupados en 4 sectores, y envió por correo al coordinador del OPS y equipo de caracterizaciones.

<div></div> <div>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div> <div>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</div>	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

7. Entregar en forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

7.1. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, entregó carpeta física con documentos impresos de la cuota 3.

8. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

8.1. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, asistió a jornada de caracterización de personas de ADHI Villa Victoria, convocada por el OPS y realizada en Fundación Carvajal de La Casona, y realizó la aplicación del formato de caracterización a 4 personas.


8.2. La contratista del 25 de abril al 25 de mayo, asistió a reuniones de equipo convocadas por el coordinador del Observatorio de Políticas Sociales – OPS.

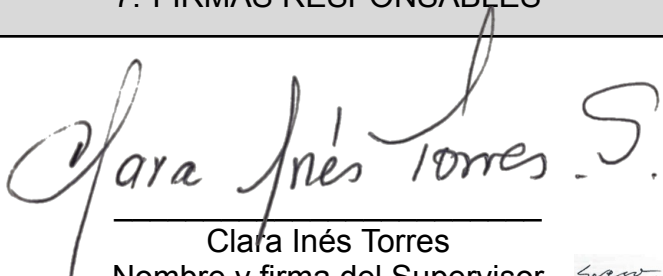

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

[CUOTA 4 - Google Drive](#)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 Clara Inés Torres Nombre y firma del Supervisor 
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026